**REGULAMIN Konkursu**

**o Nagrodę Polskiego towarzystwa logistycznego**

1. **Przesłanki organizacji konkursu**
2. Organizacja konkursu, ocena i przyznanie nagrody leży w wyłącznych kompetencjach Polskiego Towarzystwa Logistycznego.
3. Organizując konkurs o „Nagrodę PTL”, Polskie Towarzystwo Logistyczne pragnie podkreślić wyjątkowe znaczenie logistyki we współczesnej gospodarce.
4. Poprzez nagradzanie (a także wyróżnianie) oryginalnych projektów dotyczących praktycznego wdrożenia w warunkach polskich innowacyjnych technologii, nowoczesnych rozwiązań organizacyjnych lub unikatowych rozwiązań nakierowanych na usprawnienia procesów logistycznych, które w istotny sposób wspierają konkurencyjność rynkową tych przedsiębiorstw (łańcuchów dostaw lub sieci), a także realizują ideę „zrównoważonego rozwoju”.
5. Cykliczna organizacja konkursu ma przede wszystkim przyczynić się do szerokiej popularyzacji tych rozwiązań oraz aktywizacji, integracji a także promocji środowiska logistycznego w Polsce.
6. **Nagroda**
7. Polskie Towarzystwo Logistyczne ustanawia i przyznaje co dwa lata (w latach parzystych) Nagrodę PTL.
8. Nagroda główna składa się z nagrody rzeczowej w formie statuetki i dyplomu.
9. Polskiemu Towarzystwu Logistycznemu przysługuje dodatkowe prawo przyznania wyróżnień innym uczestnikom konkursu.
10. Nagroda i wyróżnienia wręczane jest podczas Polskiego Kongresu Logistycznego LOGISTICS współorganizowanego przez PTL.
11. Zwycięzca konkursu i/albo wyróżnione firmy zostaną poinformowane o ich przyznaniu najpóźniej na 10 dni przed rozpoczęciem Kongresu.
12. **Zasady uczestnictwa**
13. O Nagrodę PTL mogą ubiegać się przedsiębiorstwa zarejestrowane na terenie Rzeczpospolitej Polskiej.
14. Zgłaszany projekt powinny dotyczyć wdrażania innowacyjnych technologii lub nowoczesnych rozwiązań organizacyjnych, a także innych rozwiązań nakierowanych na usprawnienia procesów logistycznych, przy bezwzględnym wymogu zrealizowania go w praktyce. **Wdrożenie nastąpiło w trakcie dwóch ostatnich lat kalendarzowych poprzedzających rok edycji konkursu**.
15. Nie dopuszcza się prac teoretycznych oraz opisów zamiaru realizacji.
16. **Warunki i terminy zgłaszania projektów**
17. Terminarz konkursu jest ogłaszany każdorazowo na stronie internetowej PTL oraz portalu logistyka.net.pl, a informacja o konkursie jest dodatkowo zamieszczana w 5 (lub 6) numerze czasopisma LOGISTYKA w roku poprzedzającym rozstrzygnięcie konkursu.
18. Załącznikiem do terminarza są formularze: zgłoszenia (I etap) oraz opisu (II etap) projektu. Są one również udostępniane na stronie internetowej PTL.

Opis przedstawiany jest w dwóch etapach: formalnym i merytorycznym.

I etap konkursu wymaga przedstawienia krótkiej formalnej informacji o zrealizowanym projekcie, która obejmuje:

* tytuł projektu i jego cel,
* okres realizacji,
* krótką charakterystyka istoty projektu,
* krótką charakterystykę efektów projektu w podziale na aspekty: ekonomiczne, środowiskowe oraz społeczne.

Jednocześnie, na tym etapie wymagana są oświadczenia dotyczące zgody na udzielanie dodatkowych niezbędnych informacji, publikacji w czasopiśmie LOGISTYKA oraz prezentacji projektu podczas Kongresu LOGISTICS.

Do przedstawienia ww. informacji służy „Formularz zgłoszenia projektu”.

Opis projektu przedkładany w II etapie konkursu (podlegający ocenie merytorycznej) musi przedstawiać:

* przesłanki podjęcia projektu,
* główne cele projektu,
* zakres prac/etapy projektu,
* przyjętą metodykę realizacji,
* wykonawców,
* koszty wdrożenia,
* efekty/ przewidywane efekty wdrożenia.

1. **Ocena projektów**
2. We wstępnej ocenie projektów zgłoszonych w I etapie biorą udział wszyscy członkowie Zarządu. Celem oceny jest stwierdzenie, czy podmiot zgłaszający projekt jest uprawniony do udziału w konkursie oraz czy tematyka i zakres projektu są formalnie zgodne z przyjętymi założeniami i kryteriami konkursu.
3. Ocena projektów dopuszczonych do II etapu ma charakter merytoryczny i jest prowadzona przez trzyosobowe Jury wyłaniane każdorazowo przez Zarząd PTL ze swojego grona.
4. W sytuacji występowania konfliktu interesów, członek Zarządu który się w niej znalazł lub może znaleźć w związku z konkursem jest wyłączany zarówno z oceny wstępnej (etap I) jak i z udziału w Jury dla dokonania oceny merytorycznej (etap II).
5. Obrady Zarządu i Jury konkursowego są niejawne.
6. Decyzje Zarządu i Jury są ostateczne i nie podlegają zaskarżeniu.